PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San jose de Cúcuta, 24 marzo de 2023

Señor (a)
Jose Luis Navarro Perez
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4693110
Instructor G20
Coordinacion TIC centro CIES
San jose de Cúcuta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes marzo del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4693110 del año 2023

Karoline Contreras Monroy, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37276248 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE LA INDUSTRIA LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS – CIES, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veintiocho Millones Seiscientos Setenta y Siete Mil Ochociento Diez Pesos ($ 28.677.810). Esta suma será pagada por el SENA alcontratista de la siguiente manera: Mensualidades vencidas de Cuatro Millones Noventa y seis Mil ochociebtos treinta pesos($ 4.096.830) y/o proporcional a la ejecución de la correspondiente mensualidad.

.

Plazo: Será hasta el 21 de Septiembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral que programe el centro de formación en la red de conocimiento INSTITUCIONAL DE PEDAGOGÍA - EMPRENDIMIENTO en sus diferentes niveles en modalidad.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Desarrollar actividades de formación profesional integral en los siguientes programas. **Ficha:** 2282494 NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL **Total**: 160 horas **TOTAL HORAS: 160**	
17	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	**TOTAL DE HORAS : 160**	
23	Cargar dentro del contrato(SECOP II) las cuentas decobro en las fechas mencionadas por el supervisor	Realizar el cargue de la cuentade cobro en el SECOP en las fechas establecidas.	Cuenta de cobro del mes de marzo.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y certificado de seguridad social. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

_____
Karoline Contreras Monroy
Contratista
C.C. 37276248

Recibí a satisfacción:

_____
Jose Luis Perez Navarro
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4649631
Instructor G20